

Hinweise zur Anmeldung als Konferenzteilnehmer

Um sich als Konferenzteilnehmer registrieren zu können, benötigen Sie ein Benutzerkonto im ConfTool-System der Veranstaltung. Dieses Konto gewährt Ihnen Zugang zu Registrierungsdetails und Zahlungsinformationen auch nach der Registrierung. Sie können hier auch den Ausdruck Ihrer Rechnung oder Anmeldebestätigung vornehmen.

Einrichtung eines neuen Benutzerkontos im ConfTool-System

Falls Sie **noch kein Konto** für die Veranstaltung erstellt hatten, so müssen Sie als erstes ein solches einrichten. Als Teilnehmer der DGPF-Jahrestagung 2017, als Autor, Mitglied des Programmkomitees oder Gutachter der Tagung verfügen Sie bereits über ein Benutzerkonto. Bitte nutzen Sie dann Ihr bestehendes Konto für die Teilnehmerregistrierung.

Für die Einrichtung eines **neuen Benutzerkontos** klicken Sie bitte auf "Neu anmelden" auf der Login-Seite und folgen dann den dort angegebenen Anweisungen. Bitte geben Sie Ihren vollständigen Namen, Ihren Titel und eine gültige E-Mail-Adresse an, da diese Daten für die Namensschilder, Teilnahmebestätigungen, Rechnungen und Quittungen Verwendung finden und benötigt werden, um mit Ihnen in Kontakt zu treten.

Einloggen im ConfTool-System

Falls Sie bereits über ein Benutzerkonto verfügen, loggen Sie sich bitte mit Ihrem Benutzernamen unter "Registrierte Benutzer" ein. Falls Sie Benutzernamen oder Passwort vergessen haben, folgen Sie bitte den Links neben den entsprechenden Eingabefeldern.

Die Registrierung zur Konferenzteilnahme

Um die Teilnehmerregistrierung zu starten, wählen Sie bitte den Link "Anmelden als Teilnehmer" auf der Übersichtsseite Ihres Benutzerkontos. Die Registrierung als Konferenzteilnehmer beinhaltet mehrere Schritte:

1. Bitte geben Sie zuerst Ihren Teilnehmerstatus an (Mitglied einer der genannten Gesellschaften, AZUBI, Bachelor- oder Masterstudierende, Referendar, Pensionär, , etc.). Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an die Organisatoren der Veranstaltung.
2. Nun wählen Sie die (Teil-)Veranstaltungen und anderen Angebote aus, die Sie für diese Konferenz buchen möchten. Die verfügbaren Optionen hängen von der jeweiligen Teilveranstaltung ab. Die Preise richten sich nach Ihrem Registrierungsstatus und dem Zeitpunkt der Anmeldung.
3. Als nächstes geben Sie bitte die Zahlungsdetails an.

4. Schließlich bestätigen Sie bitte Ihre Angaben und die Registrierungsbedingungen für Teilnehmer. Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung zur Teilnahme verbindlich ist und die Zahlung der Gesamtgebühr im vorgegebenen Zeitraum erfolgen muss.

Nach vollendeter Anmeldung erhalten Sie eine E-Mail-Bestätigung mit den benötigten Zahlungsinformationen. Ihre "Anmeldebestätigung" ist nun von Ihrem Benutzerkonto aus zugänglich und kann über die Druckfunktion des Browsers ausgedruckt werden. Nach Zahlungseingang erhalten Sie über Ihr Benutzerkonto Zugang zur Rechnung. Die Zahlungsbestätigung erhalten Sie per E-Mail.

Stand 20.10.2017